



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	20	1 od 1

Broj: 0102-4216-24/23

Datum: 06.12.2023. godine

Na osnovu člana 257. Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 41. stav 1. tačka f) i člana 107. stav 3., člana 233. Pravilnika o radu KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0103-766-6/16 od 06.05.2016.godine, broj: 0103-3264-4/19 od 07.01.2020. godine i broj:0102-2824-3/22 od 08.08.2022. godine, člana 7., člana 35. i člana 36. Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-229-4/22 od 14.01.2022. godine, nakon obavljenih konsultacija sa Sindikalnom podružnicom – Glavnim sindikalnim povjereništvom KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo na 7 (sedmoj) redovnoj sjednici održanoj dana 06.12.2023. godine, donio je

## ODLUKU

I

Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, opisu poslova i radnih zadataka, broj: 0103-3937-1/09 od 21.12.2009.godine, broj: 0103-3937-2/09 od 26.02.2010. godine, broj: 0103-3937-7/09 od 17.03.2015. godne, broj: 0103-3937-9/09 od 15.04.2015. godine, 0103-3263-4/19 od 07.01.2020. godine, broj: 0103-2418-4/20 od 09.09.2020. godine i broj: 0102-2825-3/22 od 08.08.2022. godine, broj: 0102-4216-23/23 od 06.12.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio

II

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, opisu poslova i radnih zadataka, broj: 0103-3937-1/09 od 21.12.2009.godine, broj: 0103-3937-2/09 od 26.02.2010. godine, broj: 0103-3937-7/09 od 17.03.2015. godne, broj: 0103-3937-9/09 od 15.04.2015. godine, 0103-3263-4/19 od 07.01.2020. godine, broj: 0103-2418-4/20 od 09.09.2020. godine i broj: 0102-2825-3/22 od 08.08.2022. godine, broj: 0102-4216-23/23 od 06.12.2023. godine, će se objaviti na oglasnim pločama KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, na web stranici KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo i "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora  
KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo



### DOSTAVLJENO:

1. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
2. Direktor Preduzeća
3. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
4. Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo
5. Na objavu (x6)
6. Arhivi Preduzeća





Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
NA	0102	02	1 od 6

**P R A V I L N I K**  
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I**  
**SISTEMATIZACIJI, OPISU POSLOVA I RADNIH ZADATAKA KJP "SARAJEVO-ŠUME"**  
**D.O.O. SARAJEVO**



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172  
Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo  
E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)  
Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Oznaka odgovornog  
šumarstva  
FSC® C138491



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 102050000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
NA	0102	02	2 od 6

Na osnovu člana 257. Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 41. stav 1. tačka f) i člana 107. stav 3., člana 233. Pravilnika o radu KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0103-766-6/16 od 06.05.2016.godine, broj: 0103-3264-4/19 od 07.01.2020. godine i broj:0102-2824-3/22 od 08.08.2022. godine, člana 7., člana 35. i člana 36. Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-229-4/22 od 14.01.2022. godine, nakon obavljenih konsultacija sa Sindikalnom podružnicom – Glavnim sindikalnim povjereništvom KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo na 7 (sedmoj) redovnoj sjednici održanoj dana 06.12.2023. godine, donio je

**P R A V I L N I K**  
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I**  
**SISTEMATIZACIJI, OPISU POSLOVA I RADNIH ZADATAKA KJP «SARAJEVO-ŠUME»**  
**D.O.O. SARAJEVO**

**Član 1.**

Ovim Pravilnikom vrše se izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, opisu poslova i radnih zadataka, broj: 0103-3937-1/09 od 21.12.2009.godine, broj: 0103-3937-2/09 od 26.02.2010. godine, broj: 0103-3937-7/09 od 17.03.2015. godine, broj: 0103-3937-9/09 od 15.04.2015. godine, 0103-3263-4/19 od 07.01.2020. godine, broj: 0103-2418-4/20 od 09.09.2020. godine i broj: 0102-2825-3/22 od 08.08.2022. godine (u daljem tekstu: Pravilnik), kako slijedi :

**Član 2.**

U prilogu Pravilnika-Mikroorganizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o.Sarajevo u poglavlju I - Oblast za Opšte poslove u Službi za ekonomsko-finansijske poslove, pod rednim brojem I 1.1. - Rukovodilac Službe za ekonomsko-finansijske poslove , u koloni "Stepen znanja" iza rimskog broja "VII" dodaje se znak "/" i riječi "drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja".

**Član 3.**

U prilogu Pravilnika-Mikroorganizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o.Sarajevo u poglavlju I - Oblast za Opšte poslove u Službi za marketing i komercijalne poslove, pod rednim brojem I 2.1. - Rukovodilac Službe za marketing i komercijalne poslove ,u koloni "Stepen znanja" riječi "VII/prvi ciklus Bolonjskog sistema studiranja" zamjenjuju se riječima "VII/prvi ili drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja/IV", u koloni "Završena škola" riječi „Fakultet društvenih nauka - prvi ciklus Bolonjskog sistema studiranja/ Šumarski fakultet - VII stepen ili drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja" zamjenjuje se riječima " Ekonomski fakultet/ekonomska škola".

**Član 4.**

U prilogu Pravilnika-Mikroorganizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o.Sarajevo u poglavlju I - Oblast za Opšte poslove u Službi za marketing i komercijalne poslove, pod rednim brojem I 2.4. - Referent za fakturisanje,u koloni "Broj izvršilaca" broj "1" zamjenjuje se brojem "2".

**Član 5.**

U prilogu Pravilnika-Mikroorganizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o.Sarajevo u poglavlju I - Oblast za Opšte poslove u Službi za opće, pravne i kadrovske poslove, iza rednog broja I-3.3., dodaje se novi redni broj I - 3.4. i to:



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172  
Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo  
E-mail: info@sarajevo-sume.ba  
Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog  
šumarstva  
FSC® C139491



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
NA	0102	02	3 od 6

I-3	SLUŽBA ZA OPĆE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE	Broj izvršilaca	Završena škola	Stepen znanja	Radno iskustvo	Odgovara
I-3.4	Stručni saradnik za radne odnose	1	Pravni fakultet	VII stepen/prvi ciklus Bolonjskog sistema studiranja/drugi ciklus bolonjskog sistema studiranja	1 godina	Rukovodiocu Službe

Dosadašnji redni brojevi I-3.4., I - 3.5., I -3.6., I - 3.7., I - 3.8. i I-3.9. postaju redni brojevi I-3.5., I - 3.6., I -3.7., I - 3.8., I - 3.9. i I-3.10..

#### Član 6.

U prilogu Pravilnika-Mikroorganizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o.Sarajevo u poglavlju I - Oblast za Opšte poslove u Službi za imovinsko-pravne poslove, pod rednim brojem I 4.1. - Rukovodilac Službe za imovinsko-pravne poslove ,u koloni "Stepen znanja" iza rimskog broja "VII" briše se rimski broj "VI" i dodaje se znak "/" i riječi "prvi ili drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja".

#### Član 7.

U prilogu Pravilnika-Mikroorganizacija KJP „Sarajevo-šume" d.o.o.Sarajevo u poglavlju I - Oblast za Opšte poslove u Službi za zaštitu ljudi i imovine pod rednim brojem I 5.5. - Tehnolog zaštite na radu, u koloni "Broj izvršilaca" broj "1" zamjenjuje se brojem "2".

#### Član 8.

U prilogu Pravilnika-Mikroorganizacija KJP „Sarajevo-šume" d.o.o.Sarajevo u poglavlju II - Oblast za šumarstvo, Sektoru za uzgoj, zaštitu i korištenje šuma, u Službi plana i analize, pod rednim brojem II - 1.2.2. - Tehnolog plana i analize, u "koloni "Broj izvršilaca" broj "1" zamjenjuje se brojem "2",u koloni "Stepen znanja" iza rimskog broja "VII" dodaje se znak "/" i riječi "drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja", u koloni "Radno iskustvo " riječi " 3 godine" zamjenjuju se riječima "1 godina".

#### Član 9.

U tekstualnom dijelu Pravilnika – Opis poslova i radnih zadataka KJP „Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo u poglavlju I Oblast za opšte poslove – Služba za ekonomsko-finansijske poslove, u tački I 1.1. Rukovodilac Službe za ekonomsko-finansijske posloveposlove,na strani 13., u alineji „ Naziv i šifra zanimanja" iza riječi " Diplomirani ekonomista" dodaje se znak "/" i riječi "Master ekonomije", u alineji „Radno iskustvo" riječi „3 godine na rukovodnim ekonomsko-finansijskim poslovima" zamjenjuju se riječima „3 godine radnog iskustva u struci", u alineji "Dodatni uslovi" riječi: "Položen ispit za samostalnog računovođu" brišu se.





Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
NA	0102	02	4 od 6

### Član 10.

U tekstualnom dijelu Pravilnika – Opis poslova i radnih zadataka KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo u poglavlju I Oblast za opšte poslove – Služba za marketing i komercijalne poslove, u tački I 2.1. Rukovodilac Službe za marketing i komercijalne poslove, na strani 20., dodaje se alineja „ Naziv i šifra zanimanja: Diplomirani ekonomista/Master/ Bakalaureat/ekonomski tehničar”, u alineji „Završena škola” riječi „Fakultet društvenih nauka - prvi ciklus Bolonjskog sistema studiranja/ Šumarski fakultet - VII stepen ili drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja” zamjenjuju se riječima “ Ekonomski fakultet/ekonomska škola”, u alineji “Radno iskustvo” riječi “ 3 godine radnog iskustva na poslovima u struci ” zamjenjuju se riječima “ 3 godine radnog iskustva na komercijalnim poslovima”.

### Član 11.

U tekstualnom dijelu Pravilnika – Opis poslova i radnih zadataka KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo u poglavlju I Oblast za opšte poslove – Služba za marketing i komercijalne poslove, u tački I 2.4. Referent za fakturisanje, na strani 23, u alineji “Broj izvršilaca” broj “1” zamjenjuje se brojem “2”.

### Član 12.

U tekstualnom dijelu Pravilnika –Opis poslova i radnih zadataka KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo, u poglavlju I - Oblast za Opšte poslove u Službi za opće, pravne i kadrovske poslove, iza rednog broja I-3.3., dodaje se novi redni broj I -3.4. , kako slijedi:

#### I-3.4. – STRUČNI SARADNIK ZA RADNE ODOSE

<b>Organizaciona jedinica:</b>	Oblast za opšte poslove
<b>Služba/Odjel:</b>	Služba za opće, pravne i kadrovske poslove
<b>Naziv radnog mjesta:</b>	Stručni saradnik za radne odnose
<b>Broj izvršilaca:</b>	1
<b>Naziv i šifra zanimanja:</b>	Diplomirani pravnik/Master/Bakalaureat
<b>Stepen znanja:</b>	VII/prvi ciklus Bolonjskog sistema studiranja/drugi ciklus bolonjskog sistema studiranja
<b>Završena škola:</b>	Pravni fakultet
<b>Radno iskustvo:</b>	1 godina radnog iskustva u struci
<b>Uslovi rada:</b>	Normalni mikroklimatski uslovi
<b>Za svoj rad odgovara:</b>	Rukovodiocu Službe za opšte, pravne i kadrovske poslove

#### OPIS POSLOVA

- Preuzima i izvršava zadatke po nalogu Rukovodioca Službe za opšte, pravne i kadrovske poslove;
- Dosljedno provodi Etički kodeks Preduzeća;
- Prati i primjenjuje zakonske propise i opće akte Preduzeća iz djelokruga svog radnog mjesta;
- Posebno dobro poznaje i primjenjuje odredbe Zakona o radu, Zakona o vijeću zaposlenika, Zakona o PIO, Zakona o zdravstvenom osiguranju i drugih zakonskih i podzakonskih akata;
- Dobro poznaje propise Zakona o parničnom postupku, Zakona o krivičnom postupku, Krivičnog zakona, Zakona o prekršajima, Zakona o izvršnom postupku, Zakona o upravnom postupku, kao i propise koji uređuju pitanje disciplinske odgovornosti, te druge relevantne zakonske propise;
- Zastupa Preduzeće na osnovu ovlaštenja Direktora Preduzeća pred pravosudnim organima u radno-pravnim sporovima čija procjenjena vrijednost spora ne prelazi iznos od 50.000,00 (pedeset hiljada) KM, te drugim državnim organima;
- Prati rješavanje postupaka koji su u toku i postupaka po pravosnažnim presudama i rješenjima;
- Obavlja poslove na pripremi i obradi sudskih, upravnih, disciplinskih i drugih predmeta (tužbe, žalbe, odgovore na tužbe, izvršni prijedlozi i dr.);
- Ostvaruje potrebnu saradnju sa drugim organizacionim jedinicama u cilju pribavljanja potrebnih podataka i dokumentacije potrebne za pripremu sudskih, upravnih, disciplinskih i drugih predmeta;





Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
NA	0102	02	5 od 6

- Zastupa Preduzeće na osnovu ovlaštenja Direktora Preduzeća pred nadležnim organima u postupcima ostvarivanja prava radnika po osnovu izmijenjene radne sposobnosti u skladu sa Zakonom o PIO;
- Priprema i izrađuje ugovore o radu između Direktora Preduzeća i zaposlenika u skladu sa Zakonom o radu i normativnim aktima Preduzeća;
- Priprema prijedlog odluke o planu korištenja godišnjih odmora;
- Izrađuje rješenja o usklađivanju plaća zaposlenika – invalida II kategorije na osnovu podataka Službe za ekonomsko-finansijske poslove, po Završnom računu Preduzeća;
- Priprema prijedlog odgovora na prigovore i žalbe radnika u vezi ostvarivanja njihovih prava iz radnog odnosa;
- Priprema prijedloge odluka o pokretanju disciplinske odgovornosti radnika Preduzeća i odluke o izricanju disciplinskih mjera za lakšu i težu povredu radne obaveze u skladu sa općim aktima Preduzeća kojima se uređuje ova oblast;
- Formira i ažurno održava bazu sudskih, upravnih, disciplinskih i drugih predmeta;
- Nadzire vođenje matične evidencije radnika Preduzeća;
- Učestvuje u izradi prijedloga opštih akata Preduzeća;
- Učestvuje u izradi periodičnih izvještaja o radu Službe;
- Radi u skladu sa primjenjivim standardima;
- Obavlja i druge poslove po nalogu ili ovlaštenju Rukovodioca Službe za opće, pravne i kadrovske poslove u okviru svoje stručne i radne sposobnosti.

#### ODGOVORNOST

- Odgovoran je za pravovremeno i kvalitetno izvršavanje preuzetih naloga i zadataka;
- Odgovoran je za primjenu i poštivanje zakonskih propisa i općih akata Preduzeća iz djelokruga svog radnog mjesta;
- Odgovoran je za namjensko i ispravno korišćenje podataka, informacija i opreme koja mu je data na korišćenje;
- Odgovoran je za tačnost podataka u izvještajima koje sačinjava;
- Odgovoran je za poštivanje zakazanih ročišta po pozivima nadležnih sudova, tužilaštva i upravnih organa;
- Odgovoran je za izvršenje pravosnažnih sudskih presuda;
- Odgovoran je za poštivanje odredbi Pravilnika o zaštiti na radu, Pravilnika o radu i drugih općih akata Preduzeća;
- Za slučaj spora odgovara potpuno bez ograničenja za poslove radnog mjesta za koje je potpisao ugovor o radu.

#### OVLAŠTENJA

Po odluci i nalogu Rukovodioca Službe za opće, pravne i kadrovske poslove.

Dosadašnji redni brojevi I-3.4., I - 3.5., I -3.6., I - 3.7., I - 3.8. i I-3.9. postaju redni brojevi I-3.5., I - 3.6., I -3.7., I - 3.8., I - 3.9. i I-3.10..

#### Član 13.

U tekstualnom dijelu Pravilnika – Opis poslova i radnih zadataka KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo u poglavlju I Oblast za opšte poslove – Služba za imovinsko-pravne poslove, u tački I 4.1. Rukovodilac Službe za imovinsko-pravne poslove, na strani 36., dodaje se alineja „ Naziv i šifra zanimanja: Diplomirani pravnik/Master/ Bakalareat”, u alineji „Završena škola” iza riječi „Pravni fakultet” briše se znak „/” i riječi „Pravnik”, u koloni „Stepen znanja” iza rimskog broja „VII” briše se rimski broj „VI” i dodaje se znak „/” i riječi „prvi ili drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja”, u alineji „Radno iskustvo” riječi „3 godine na imovinsko-pravnim poslovima” zamjenjuju se riječima „ 3 godine radnog iskustva u struci”.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172  
Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo  
E-mail: info@sarajevo-sume.ba  
Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog  
šumarstva  
FSC® C130491



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
NA	0102	02	6 od 6

#### Član 14.

U tekstualnom dijelu Pravilnika – Opis poslova i radnih zadataka KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo u poglavlju I Oblast za opšte poslove – Služba za zaštitu ljudi i imovine, u tački I 5.5. Tehnolog za zaštite radu, na strani 44, u alineji "Broj izvršilaca" broj "1" zamjenjuje se brojem "2".

#### Član 15.

U tekstualnom dijelu Pravilnika – Opis poslova i radnih zadataka KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo u poglavlju II Oblast za šumarstvo – Sektoru za uzgoj, zaštitu i korištenje šuma, u Službi plana i analize, pod rednim brojem II - 1.2.2. - Tehnolog plana i analize na strani 62., u alineji "Broj izvršilaca" broj "1" zamjenjuje se brojem "2", u alineji „ Naziv i šifra zanimanja" riječi "Diplomirani ekonomista" dodaje se znak "/" i riječi "Master", u alineji "Stepen znanja" iza rimskog broja "VII" dodaje se znak "/" i riječi "drugi ciklus Bolonjskog sistema studiranja", u alineji " Radno iskustvo " riječi " 3 godine" zamjenjuju se riječima "1 godina".

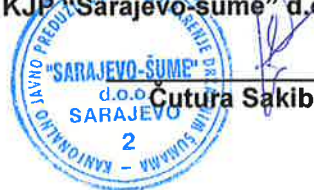
#### Član 16.

Ostale odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, opisu poslova i radnih zadataka, broj: 0103-3937-1/09 od 21.12.2009.godine, broj: 0103-3937-2/09 od 26.02.2010. godine, broj: 0103-3937-7/09 od 17.03.2015. godne, broj: 0103-3937-9/09 od 15.04.2015. godine, 0103-3263-4/19 od 07.01.2020. godine, broj: 0103-2418-4/20 od 09.09.2020. godine i broj: 0102-2825-3/22 od 08.08.2022. godine, ostaju nepromijenjene.

#### Član 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objavljivanja na oglasnim pločama KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo.

**PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA  
KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo**



Broj: 0102-4216-23/23

Datum, 06.12.2023. godine



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172  
Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo  
E-mail: info@sarajevo-sume.ba  
Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog  
šumarstva  
FSC® C138491