Broj: 0103-3045-3/21
Datum: 20.10.2021 godine

Tenderska Dokumentacija

Za nabavku usluga Putem posebnog postupka iz Anex II dio B ZJN BiH

Usluge sječe, i to:

ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica", Odjel 61. (sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata, animalna vuča - priprema, traktorska vuča sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta), = cca 2.978 m^3

Anex II dio B (ZJN)

Oktobar, 2021. godine

1.UGOVORNI ORGAN
Ugovorni organa: KJP „Sarajevo-šume" doo Sarajevo
Adresa: Maršala Tita 7/II
Identifikacijski broj: 4200630090001
Telefon: +387 (0)33 220-173,
Faks: +387 (0)33 220-172
Kontakt osoba- Tabaković Rizo, dipl.ing.šum.
E-mail: info@sarajevo-sume.ba

2.OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE
Na osnovu potreba KJP „Sarajevo-šume" doo Sarajevo, pokrenut je postupak javne nabavke :

ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica", Odjel 61. (sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata, animalna vuča - priprema, traktorska vuča sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta), = cca 2.978 m^3

Na osnovu odluke broj: 0103-3045-2/21 od 20.10.2021.godine, Radi se o postupku za dodjelu ugovora za nabavku usluga na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona o javnim nabavkama. Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj: 66/16 od 06.09.2016. godine).

3.PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE

Ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke usluga iznosi: 99.354,96 KM bez PDV-a

4.PREDMET NABAVKE
Predmet nabavke su Usluge Sječe Šumskih drvnih sortimenata:

ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica", Odjel 61. (sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata, animalna vuča - priprema, traktorska vuča sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta), = cca 2.978 m^3

Količina izražena u m^3 je planirana projektnim zadatkom koji je u skladu sa pravilima struke te predviđa približne količine drvne mase.

Vrsta postupka: postupak nabavke usluga iz Aneksa II dio B Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki: JRJN:77211400-6 Usluge sječe drveća.

5. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR

Ugovor za nabavku usluga zaključuje se na određen period u trajanju od dana zaključivanja ugovora do 31.12.2022. godine.

U slučaju kašnjenja u isporuci usluga, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1 % naručiocu usluga (vrijednosti ugovorenih usluga) za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da uskupan iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% od ukupne ugovorene vrijednosti usluga koje su predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 dana od dana primanja zahtjeva za plaćanje od strane KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo.

6. ROK ZA POČETAK I ZAVRŠETAK VRŠENJA USLUGA

Odabrani ponuđač će početi izvršenje usluga pet dana nakon pismenog poziva ugovornog organa. Rok za završetak usluga definisan je mjesečnom dinamikom koja je data u prilogu Anexa 1. Ove Tenderske dokumentacije s tim da je ponuđač obavezan usluge u cijelosti izvršiti dok traje ugovor.

Ukoliko Izvršilac usluga svojom krivicom ne ispoštuje rok utvrđen ovom Tenderskom dokumentacijom odnosno ne počne sa radovima u vrijeme kako je naprijed utvrđeno i ne završi ugovorene poslove na vrijeme, preuzima obavezu da nadoknadi štetu koju takvim ponašanjem prouzrokuje Naručiocu usluga, a što potvrđuje potpisom Ugovora za predmetnu javnu nabavku
Ponuđač u ponudi dostavlja pismenu izjavu kojom se obavezuje da će u slučaju dodjele ugovora početi i završiti usluge u skladu sa ovom tačkom Tenderske dokumentacije.
Odabrani ponuđač će usluge u cijelosti izvršiti najkasnije do 31.12.2022. godine

7.USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

7.1. Lična sposobnost

Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti

U svrhu dokazivanja uslova od a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu, potpisanu i ovjerenu, kod nadležnog organa (notar ili organ uprave nadležan za ovjeru potpisa), izjavu koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije i nalazi se u prilogu tenderske dokumentacije ANEKS 3. Izjava ne smije biti starija od 15 dana računajući od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke biti će dužan na poziv Ugovornog organa dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) uvjerenje suda Bosne i Hercegovine i suda prema sjedištu ponuđača kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ponuđač je dužan dostaviti navedena uvjerenja u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležnog organa. U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Uvjerenja koja je ponuđač dužan dostaviti ne smiju biti starija od tri mjeseca računajući od dana dostave ponude, odnosno dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude i moraju biti dostavljeni u originalu ili kopiji ovjerenoj od strane nadležne institucije. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.
Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe posebno.
Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

7.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnim ili drugim registrima u zemlji u kojoj su registrovani, ili dostaviti potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.
Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti slijedeće dokumente kojima dokazuju da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke:

a) Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra ili bilo koji drugi dokument izdat od strane nadležne institucije kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je u vrijeme predaje ponude bio registriran za obavljanje predmetne djelatnosti – izvođenje radova u šumarstvu (sječa i izrada,lifranje animalna vuča na traktorske vlake, traktorska vuča sa pripremom i bez pripreme, iznos i slaganje cijepanog drveta);
b) Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj);
c) Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (PDV broj), ukoliko je ponuđač u sistemu PDV-a, a ukoliko ponuđač nije u sistemu PDV onda ovjerena izjava ponuđača da nije u sistemu PDV-a.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.
Ponuđač je dužan dostaviti navedene dokaze uz ponudu u običnoj kopiji.

7.3. Ekonomska i finansijska sposobnost

Uslovi u pogledu ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača

Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako dobavljač ne ispuni slijedeće minimalne uslove:

a) da transakcijski račun ponuđača nije bio u blokadi u periodu protekla tri mjeseca.

Dokazi za ispunjavanje uslova ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu slijedeće izjave i dokumenata:

a) Potvrda poslovne banke ponuđača da njegov transakcijski račun nije bio u blokadi u periodu protekla tri mjeseca računajući od datuma izdavanja potvrde. Potvrda ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana predaje ponude.

Ponuđači navedenu potvrdu poslovne banke da njegov transakcijski račun nije bio u blokadi u periodu protekla tri mjeseca računajući od datuma izdavanja potvrde dostavljaju u ponudi kao orginal ili ovjerenu kopiju.

7.4. Tehnička i profesionalna sposobnost

Uslovi u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 48. i 50. Zakona, dobavljači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:

a) Tehničku ispravnost sredstava rada u šumarstvu, traktori i motorne pile;

b) Da ima na raspolaganju sredstva rada za izvršenje navedenih usluga tj. moraju imati na raspolaganju:

- minimalno 4 (četiri) motorne pile, minimalno 1 (jedan) par animala, minimalno 1 (jedan) traktor i minimalno 1 (jedan) par animala (samarica) za iznos prostornog drveta;

Dokazi za ispunjavanje uslova tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača

a) Upotrebna dozvola sredstava rada za sva navedena sredstva (šumske traktore i motorne pile) izdata od strane nadležnog organa u BiH ili bilo kojoj drugoj državi iz koje ponuđač dolazi. Upotrebnu dozvolu ponuđači dostavljaju kao običnu kopiju

b) Izjava o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže dobavljač za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvaliteta, izjava mora da sadrži specifikaciju sredstava rada koja su potrebna za izvršenje usluga skladno zahtjevima utvrđenim Tenderskom dokumentacijom. Uz navedenu izjavu dobavljač je obavezan da dostavi inventurne liste za sredstva koja posjeduje ili kartice osnovnih sredstava ovjerene od strane ponuđača iz kojih se jasno vidi da raspolaže svim sredstvima rada koja se zahtjevaju ovom Tenderskom dokumentacijom.
Ponuđači koji imaju zaključen ugovor o poslovnoj saradnji, iznajmljivanju ili lizingu dužni su uz dokaz o poslovnoj saradnji ili lizingu dostaviti inventurne liste subjekta čije su vlasništvo sredstva rada koja se zahtjevaju u predmetnom postupku javne nabavke.

c) Ovjerena kopija važećeg Rješenja o ispunjavanju uslova za izvođenje radova u šumarstvu, izdatu od strane nadležnog organa u BiH ili bilo kojoj drugoj državi iz koje ponuđač dolazi.

8.KRITERIJ ZA IZBOR PONUDE

Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je **„najniža cijena“** - dodijelit će ugovor onom ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu za specificirane potrebne usluge.

9.SADRŽAJ I NAČIN PRIPREME PONUDE

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

a) Obrazac za dostavljanje ponude - Aneks 1.
b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2.
c) Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN BIH – Aneks 3.
d) Obrazac izjave u skladu sa članom 52. ZJN BIH - Aneks 4.
e) Obrazac izjave u skladu sa članom 50. ZJN BiH – Aneks 5.
f) Dokaze o ispunjavanju Kvalifikacionih uslova u skladu sa ovom Tenderskom dokumentacijom.
g) Sve izjave ponuđača zahtjevane ovom Tenderskom dokumentacijom.
h) Nacrt/e Ugovora Aneks 6.
i) Izjava ponuđača –Aneks 7.
j) Izjava o početku i završetku vršenja usluga - Aneks 9.
k) Izjava o tehnočkoj opremljenosti i osposobljenosti - Aneks 10.
l) Izjava o opciji ponude - Aneks 11.
m) Izjava o dostavljanju garancije - Aneks 12.

“PONUDA – USLUGE SJEČE, IZRADE, ANIMALNE VUČE, TRAKTORSKE VUČE, ZA JAVNU NABAVKU BROJ: 0103-3045/21 NE OTVARATI“

Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-21-001944 od 04.06.2021.godine
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više djelova. Ako je ponuda izrađena od više djelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se djelova ponuda sastoji.
Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. **Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se uvezivanje jemstvenikom (notarskim konopcem).**
Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ponuđač je dužan dostaviti ponudu u orginalu. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

10. PERIOD VAŽENJA PONUDE (OPCIJA PONUDE)

Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ponuđači u ponudi dostavljaju pismenu izjavu u kojoj se izjašnjavaju o opciji ponude.U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona. Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

11. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA

Usluge će se plaćati odgođeno, 30 dana nakon uredno ispostavljene fakture čiji je sastavni dio izvještaj nadležne Šumske Uprave.
Valuta plaćanja je BAM (Konvertibilna marka)

Za cjelokupno izvršen ugovoreni posao Naručilac usluga će izvršiti plaćanje nakon uspostavljanja potpunog šumskog reda i Tehničkog prijema odjela u kojem će se vršiti usluge, U slučaju primjedbe od strane Ugovornog organa ili Komisije za Tehnički prijem odjela izvršilac usluga je obavezan na osnovu pismenog naloga da otkloni nedostatke u razumnom roku koji mu odredi Ugovorni organ.

12. NAČIN I ODREĐIVANJE CIJENE PONUDE

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.
Cijena ponude se piše brojevima i slovima. **Cijena i ukupna vrijednost ponude je nepromjenljiva za vrijeme trajanja ugovora.**

13. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.
Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.
Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.
Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM ili BAM).

14 .OBILAZAK MJESTA ILI LOKACIJE (za pružanje usluga ili izvođenje radova)

Ukoliko je za pripremu ponude neophodno izvršiti obilazak mjesta ili lokacije izvršenja usluge zainteresirani ponuđač je dužan pismeno tražiti obilazak mjesta ili lokacije do krajnjeg roka za prijem ponuda. Sve troškove obilaska snose ponuđači.

15. NACRT UGOVORA

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

16. GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Ugovorni organ će tražiti garanciju za dobro izvršenje ugovora. Iznos garancije za izvršenje ugovora je 10% od vrijednosti ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora se dostavlja u obliku bezuslovne bankovne garancije. U aneksima tenderske dokumentacije data je forma garancije za uredno izvršenje ugovora na osnovu koje su ponuđači dužni pripremiti i dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora.Ponuđač u ponudi dostavlja pismenu izjavu kojom se obavezuje dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa uslovima definisanim u Tenderskoj dokumentaciji. Ponuđač može dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora i na obrascu banke, ali ista mora da sadrži podatke koji su navedeni u obrascu iz ove tenderske dokumentacije. Garancija za dobro izvršenje posla dostavlja se u originalu i ne smije ni na koji način biti oštećena.

Validnost garancije: Garancija treba da bude validna na period od dana obostranog potpisivanja Ugovora do dana isteka ugovora + 90 dana. Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 15 dana od dana zaključivanja ugovora. **U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim.** U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom ponuđaču.

Ukoliko ponuđač ne izvršava ugovorom predviđene obaveze naručilac zadržava pravo na naplatu garancije za dobro izvršenje ugovora u punom iznosu.

17. PREGOVORI

Ugovorni organ neće vršiti pregovore u predmetnom postupku javne nabake.

18. KRAJNJI ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Krajnji rok za dostavu ponude je: **04.10.2021. godine do 10:00 sati**.

Ponuda se dostavlja na Adresu ugovornog organa, Maršala Tita br. 7/II, 71000 Sarajevo.

19. DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda će provesti komisija za javne nabavke Ugovornog, **dana 04.10.2021. godine u 11:00 sati,** na adresi ugovornog organa „Maršala Tita broj 7/2, 71000 Sarajevo (Direkcija Preduzeća)

20. PRILOZI:

- Obrazac za dostavljanje ponude - Aneks 1
- Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2
- Izjava u vezi sa Članom 45. ZJN BIH – Aneks 3
- Izjava u vezi sa Članom 52. ZJN BIH – Aneks 4
- Obrazac izjave u vezi sa Članom 50. ZJN BIH – Aneks 5
- Obrazac garancije za dobro izvršenje ugovora – Aneks 6
- Nacrt Ugovora – Aneks 7
- Izjava ponuđača – Aneks 8
- Izjava o početku i završetku vršenja usluga - Aneks 9
- Izjava o tehnočkoj opremljenosti i osposobljenosti - Aneks 10
- Izjava o opciji ponude - Aneks 11
- Izjava o dostavljanju garancije - Aneks 12

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE ŠUMAMA "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. SARAJEVO

Direktor Preduzeća

Omerović Samir,dipl.ing.šum.

Aneks 1. - OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 0103-3045/21

Broj obavještenja sa Portala JN:_____/21

UGOVORNI ORGAN

KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo

Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

PONUĐAČ

Naziv ponuđača_____

ID broj ponuđača_____

Adresa ponuđača_____

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

ANEKS 2. - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica", Odjel 61. (sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata, animalna vuča - priprema, traktorska vuča sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta), = cca 2.978 m³

Naziv dobavljača:_____

Ponuda broj: :_____

Datum:_____

1	2	3	4	5
Lot br.	**OPIS USLUGA**	**KOLIČINA (m³)**	**JEDINIČNA CIJENA**	**Ukupna cijena usluge bez PDV-a**
1.	**Sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata, animalna vuča - priprema, traktorska vuča sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta**	**cca 2.978 m³**		
PROCENAT PONUĐENOG POPUSTA _____%		IZNOS PONUĐENOG POPUSTA:		
UKUPNA CIJENA SA PONUĐENIM POPUSTOM BEZ PDV-a				
SLOVIMA:				

Potpis i pečat ponuđača:_____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Ponuđač mora ponuditi popust u relativnom iznosu (postotcima) i na osnovu navedenog postotka izračunati popust u KM u na za to predviđenim mjestima.
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke i ponuđeni popust izražen u postotcima ne smatraju se greškom, odnosno ne mogu se ispravljati.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica", Odjel 61.

Naziv dobavljača _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
LOT	Gospodarska jedinica	Odjel	Vrsta usluga	Uslovi rada	Distanca m	Količina m3	Jed. mj.	Drvni sortimenti	Mjesečna dinamika m^3
1	**ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica"**	**61**	Sječa i izrada	III (zima)		2.978	m^3	Lišćari	
			Animalna vuča primicati 10%	V	100	268	m^3	Lišćari	
			Traktorska vuča 90% količine, sa pripremom 10%, bez pripreme 80%	III	500	Sa pripremom 268 Bez pripreme 2.412	m^3	Lišćari	
			Iznos i slaganje cijepanog drveta 10% količine	III	600	298	m^3	Cijepano drvo	

UKUPAN IZNOS:				
Prosječna ponuđena cijena za sve vrste usluga u količini od	2.978	m^3	Lišćari	496,33 m^3

Rok za završetak je 6 (šest) mjeseci (132 radna dana) od dana ulaska u odjel i početka vršenja usluga.

PONUĐAČ_____

ANEKS 3. - *OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. ZJN BIH*

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ *(Ime i prezime)*, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ *(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)*, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ *(Grad/općina)*, na adresi _____ *(Ulica i broj)*, kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ _____ *(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke)*, a kojeg provodi ugovorni organ _____ *(Navesti tačan naziv ugovornog organa)*, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).
Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.
Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

ANEKS 4. - OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 52. ZJN BIH

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovormosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

ANEKS 5. - **OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 50. ZJN BIH**

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 50. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, nižepotpisani _____ (ime i Prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti_____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj:_____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi_____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

_____
_____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ **KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo**, u skladu sa članom 50. Tačka e) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete,

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

_____

_____

_____

_____

_____

Davanjem ove izjave, svjestan sam da krivotvorenje službene isprave odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjiga ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti prestavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:
_____

Mjesto i datum davanja izjave:
_____

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:
_____ M.P.

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

ANEKS 6. – OBRAZAC GARANCIJE ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:
Za Ugovorni organ:
.....
Informisani smo da je naš klijent, _____[*ime i adresa najuspješnijeg ponuđača*, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj:_____od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____(kratak opis ugovora) čija je vrijednost .....KM.
Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____KM, slovima:_____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.
U skladu sa naprijed navedenim, _____(ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.
Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu:_____
Ova garancija stupa na snagu _____(navesti datum izdavanja garancije)
Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ . (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora).
Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.
Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

ANEKS 7. - NACRT UGOVORA

NACRT UGOVORA
o javnoj nabavci usluga

Zaključen dana _____ . godine u Sarajevu između:

KJP „Sarajevo –šume“ d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem u Sarajevu, ul. Maršala Tita br.7/II (u daljem tekstu: **Naručilac usluga**), koga zastupa Direktor **Omerović Samir, dipl.ing. šum.**

i

_____, ul. _____, registrovano kod _____, Rješenje broj: _____ od _____. godine, identifikacioni broj: _____, PDV broj: _____ (u daljem tekstu: **Izvršilac usluga**) koga zastupa _____.

(u daljem tekstu: **Ugovorne strane**)

Član 1.

Predmet ovog Ugovora su usluge koje će obavljati Izvršilac usluga, a za potrebe Naručioca usluga u 2021. godini, i to:

ŠU „Trnovo”, ŠGP “Trnovsko”, GJ “Crna Rijeka Željeznica”, Odjel 61 (sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata, animalna vuča - priprema, traktorska vuča sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta), = cca 2.978 m^3

prema Obrascima za cijenu ponude - ŠU „Trnovo”, ŠGP “Trnovsko”, GJ “Crna Rijeka Željeznica”, Odjel 61, koji su dostavljeni u ponudi Izvršioca usluga protokolisanoj kod Naručioca usluga pod brojem: 0103-3045-___/21 od _____.2021. godine, a koji su prilog ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

Ukupna vrijednost usluga iz prethodnog stava iznosi _____ **KM**, bez uključenog iznosa pripadajućih indirektnih poreza, odnosno PDV-a, koji plaća Naručilac usluga.

Član 2.

Ovaj Ugovor se zaključuje na osnovu Zapisnika sa otvaranja ponuda za javnu nabavku usluga broj: 0103-3045/21 - za ŠU „Trnovo”, ŠGP “Trnovsko”, GJ “Crna Rijeka Željeznica”, Odjel 61 (sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata, animalna vuča - priprema, traktorska vuča sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta), = cca 2.978 m^3, broj: 0103-3045-__/21 od ____.2021. godine, Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, broj: 0103-3045-__/21 od _____2021. godine i pravosnažne Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača,broj: 0103-3045-__/21 od ___2021. godine.

Član 3.

Naručilac usluga povjerava, a Izvršilac usluga preuzima obavezu da svojim sredstvima rada i radnom snagom izvrši usluge na poslovima sječe, izrade, animalne vuče -pripreme, traktorske vuče sa i bez pripreme i iznos i slaganje cijepanog drveta kako je navedeno u članu 1. ovog Ugovora, a sve u skladu sa Projektima za izvođenje za predmetne odjele, koji će se Izvršiocu usluga dostaviti odmah nakon obostranog potpisivanja predmetnog ugovora i nalozima Naručioca usluga. Ugovorne strane su saglasne da je količina od cca 2.978 m^3 planirana projektnim zadatkom koji, u skladu sa pravilima struke, predviđa približne količine drvne mase.

Član 4.

Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge koje su predmet ovog Ugovora započeti u roku od pet dana od pismenog poziva Naručioca usluga, uz mjesečnu dinamiku od 496,33 m^3, te da predmetne usluge završi u roku od 6 (šest) mjeseci od dana ulaska u odjel i početka vršenja usluga.

U slučaju kašnjenja u vršenju usluga, do kojeg je došlo krivicom Izvršioca usluga, isti se obavezuje da će Naručiocu usluga po mjesečnoj dinamici za svaki dan kašnjenja platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima FBiH u iznosu od 1 % vrijednosti ugovorenih usluga za svaki dan kašnjenja do urednog izvršenja usluge, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti predmetne javne nabavke.

Izvršilac usluga je dužan platiti ugovornu kaznu Naručiocu usluga u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane Naručioca usluga.

Član 5.

Za kontrolu kvaliteta i količine izvršenih usluga u toku realizacije ovog Ugovora zadužuje se Rukovodilac operativne jedinice šumarstva "Trnovo". U slučaju reklamacije Ugovornog organa na kvalitet i kvantitet izvršenih usluga, Ugovorne strane će zapisnički konstatovati eventualne nedostatke u prisustvu svojih ovlaštenih predstavnika, a Ponuđač se obavezuje da će iste otkloniti odmah.

Član 6.

Za realizaciju ovog Ugovora u ime Ugovornog organa zadužuje se Izvršni direktor Oblasti za šumarstvo.

Za praćenje realizacije ovog Ugovora u ime Ugovornog organa zadužuje se Služba za marketing i komercijalne poslove.

Ukoliko Izvršilac usluga svojom krivicom ne ispoštuje mjesečnu dinamiku utvrđenu ovim Ugovorom odnosno ne počne sa radovima u vrijeme kako je naprijed utvrđeno i ne završi ugovorene poslove na vrijeme, preuzima obavezu da nadoknadi štetu koju takvim ponašanjem prouzrokuje Naručiocu usluga, a što potvrđuje potpisom na ovom Ugovoru.

Član 7.

Naručilac usluga se obavezuje da Izvršiocu usluga za izvršene usluge koje su navedeni u članu 1. ovog Ugovora plati novčanu naknadu u skladu sa jediničnim cijenama i ukupnom cijenom datom u Obrascima za cijenu ponude ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica", Odjel 61 koji su dostavljeni u ponudi Izvršioca usluga protokolisanoj kod Naručioca usluga pod brojem: 0103-3045-__/21 od _____2021. godine, a koje jedinične cijene i ukupna cijena su bez uključenog iznosa PDV-a koji plaća Naručilac usluga.

Jedinične cijene i ukupna cijena date u Obrascu za cijenu ponude - ŠU „Trnovo", ŠGP "Trnovsko", GJ "Crna Rijeka Željeznica", Odjel 61 su nepromjenjive u skladu sa datom izjavom koju je Izvršilac usluga dostavio u svojoj ponudi protokolisanoj kod Naručioca usluga pod brojem : 0103-3045-__/21 od ___2021. godine.

Naručilac usluga će vršiti plaćanja u roku od 30 (trideset) dana od dana urednog ispostavljanja fakture čiji je sastavni dio izvještaj Šumske Uprave "Trnovo", na transakcijski račun Izvršioca usluga, broj: _____ otvoren kod _____.

Član 8.

Izvršilac usluga se obavezuje da će u roku od 15 (petnaest) dana od obostranog potpisivanja ovog Ugovora Naručiocu usluga dostaviti bezuslovnu garanciju poslovne banke za dobro izvršenje ugovora u visini od 10% od vrijednosti ugovora sa uračunatim PDV, koja će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje Ugovorni organ može imati ukoliko Izvršilac usluga prekrši ugovor o nabavci od potpisivanja ugovora do njegovog ispunjenja u cijelosti.

Izvršilac usluga se obavezuje da će dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju poslovne banke za dobro izvršenje ugovora koja je validna na period trajanja ugovora plus 90 dana.

Ukoliko Izvršilac usluga ne dostavi naprijed navedenu bezuslovnu garanciju, ovaj Ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da će se po završetku predmetnih usluga u cijelosti i uspostavljanja potpunog šumskog reda izvršiti tehnički prijem istih od strane komisije Naručioca usluga, a uz prisustvo predstavnika Izvršioca usluga.

U slučaju primjedbi datih od strane Ugovornog organa ili Komisije za tehnički prijem odjela Izvršilac usluga je obavezan na osnovu pismenog naloga da otkloni nedostatke u roku koji mu odredi Ugovorni organ.

Nakon što Izvršilac usluga otkloni nedostatke, ovaj Ugovor će se smatrati u cjelosti izvršenim.

Član 10.

Izvršilac usluga se obavezuje da će prilikom obavljanja ugovorenih poslova primjenjivati mjere o zaštiti šuma i objekata, kako državnih tako i privatnih, vodeći posebno računa o zaštiti podmlatka i o uspostavljanju potpunog šumskog reda, a na osnovu važećih zakonskih i podzakonskih propisa koji regulišu oblast šumarstva.

Ako prilikom obavljanja radova Izvršilac usluga nanese štetu šumama u privatnom vlasništvu ili pričini neki drugi vid štete trećim licima istu je dužan nadoknaditi.

Naručilac usluga se obavezuje da će vršiti kontrolu uspostavljanja šumskog reda i o svakom propustu odmah će obavijestiti Izvršioca usluga koji je dužan postupiti u skladu s primjedbama.

Izvršilac usluga se obavezuje da će primjenjivati mjere zaštite na radu angažovanih radnika u skladu sa važećim zakonskim propisima iz te oblasti.

Izvršilac usluga se obavezuje da prilikom obavljanja usluga koji su predmet ovog Ugovora primjenjuje mjere zaštite od požara. U slučaju njihovog neprimjenjivanja preuzima obavezu naknade štete nastale pojavom i razvojem požara.
Izvršilac usluga je obavezan da u potpunosti poštuje zahtjeve relevantnih okolinskih zakona i propisa.

Član 11.

Ugovorne strane konstatuju da je Izvršilac usluga u svojoj Ponudi protokolisanoj kod Naručioca usluga pod brojem: 0103-3045-__/21 od ___2021. godine dostavio Naručiocu usluga ovjerenu fotokopiju Rješenja o ispunjavanju uslova za izvođenje radova u šumarstvu izdato od strane _____, broj: _____ od _____ godine.

Član 12.

Izvršilac usluga u svrhu izvršenja ovog Ugovora nema pravo zapošljavati fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica kojeg je angažovala Stalna Komisija za javne nabavke Naručioca usluga, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora,odnosno od početka realizacije ovog Ugovora.

Član 13.

Na sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima FBiH.

Član 14.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane obje Ugovorne strane i traje do 31.12.2022. godine.

Član 15.

Sve eventualne sporove po ovom Ugovoru Ugovorne strane rješavat će sporazumno, a u slučaju spora nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 16.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od koji 5 (pet) zadržava Naručilac usluga, a 2 (dva) primjerka Izvršilac usluga.

Za Naručioca usluga Direktor

_____

Omerović Samir, dipl.ing. šum.

Izvršni direktor Oblasti za šumarstvo

_____

Tabaković Rizo, dipl.ing.šum.

Izvršni direktor Oblasti za opšte poslove

_____

Sulejmanović Halil, MA prava

Za Izvršioca usluga Direktor

_____

Broj: 0103-3045-___/21
Datum: _____2021.godine

Broj:_____
Datum: _____ godine

ANEKS 8. - IZJAVA PONUĐAČA

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača)
U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz tenderske dokumentacije, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku usluga u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;

3. Cijena naše ponude iznosi:

LOT	Ukupna cijena bez PDV-a	Popust	Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om
	KM	%	KM	KM	KM

**Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu Bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a ostavlja se prazno*

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ovim putem izjavljujemo da: (obavezno *odabrati jednu od ponuđenih opcija i popuniti u slučaju izbora druge opcije)*

   - ☐ nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke; ili
   - ☐ imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove
     ugovora: .....
     .....
     .....
     .....
     .....te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen.

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se
   a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja dobavljača: [.....]
Potpis ovlaštene osobe: [.....]
Pečat preduzeća:[.....]
Mjesto i Datum: [.....]

ANEKS 9. IZJAVA O POČETKU I ZAVRŠETKU VRŠENJA USLUGA

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača:_____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke za nabavku roba _____, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V LJ U J E M O

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da čemo u slučaju dodjele ugovora za usluge sječe, izrade, animalne i traktorske vuče za javnu nabavku broj:0103-3045/21 započeti vršenje usluga 5 dana nakon pismenog poziva ugovornog organa i završiti predmetne usluge u roku koji je definisan mjesečnom dinamikom tj. Aneksom 2.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

_____

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

ANEKS 10. IZJAVA O TEHNIČKOJ OPREMLJENOSTI I OSPOSOBLJENOSTI

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača:_____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke za nabavku roba _____, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V LJ U J E M O

Da ispunjavamo tehničku opremljenost i osposobljenost na način na koji je traženo u tenderskoj dokumentaciji tačkom 7.4. b) koja se odnosi na dokaze o ispunjavanju tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

_____

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

ANEKS 11. IZJAVA O OPCIJI PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača:_____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke za nabavku roba _____, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V LJ U J E M O

Da je rok važenja ponude za predmetne usluge za javnu nabavku broj: 0103-3045/21, _____ (upisati broj dana).

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

_____

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

ANEKS 12. IZJAVA O DOSTAVLJANJU GARANCIJE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke za nabavku roba _____, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V LJ U J E M O

Da se obavezujemo dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa uslovima definisanim u Tenderskoj dokumentacij za javnu nabavku broj: 0103-3045/21.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

_____

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)